

Tabell över uppdateringsförslag till Principer för beviljande av organisationsunderstöd inom social- och hälsovårdsbranschen i Östra Nylands välfärdsområde

Kapitel	Nuvarande form	Uppdaterat format
Rubrik	Principer för beviljande av organisationsunderstöd inom social- och hälsovårdsbranschen i Östra Nylands välfärdsområde	Principer för beviljande av organisationsbidrag i Östra Nylands välfärdsområde.
2 Allmänna mål och värden för beviljande av understöd	Det organ som beviljar understödet kan dra upp linjerna för de särskilda tyngdpunkterna inom understödsverksamheten.	Från stödbudgeten avsätts 2/3 till årligen fastställda fokusområden som har identifierats i området och som särskilt stöder välfärdsområdets tjänster. Det organ som beviljar bidraget kan dra upp linjerna för de särskilda tyngdpunkterna inom bidragsverksamheten.
4 Understödstyper	Nämnden för utveckling och samarbete beviljar understöd för verksamhet som stöder social- och hälsovården enligt följande indelning: • Partnerskapsunderstöd för verksamhet som stöder social- och hälsovården • Verksamhetsunderstöd för verksamhet som stöder social- och hälsovården	Ta bort omnämmandet av partnerskapsbidrag och ändra kapitelrubriken till Bidragstyp.
4.1 Partnerskapsunderstöd		Ta bort delkapitel som behandlar partnerskapsunderstöd.

5 Allmänna understödsvillkor	• Understöd kan beviljas endast sökande vars ansökan har inkommit inom utsatt tid. • Understödstagaren ska vid behov samarbeta med välfärdsområdet i frågor som gäller understödet. • Understödstagaren förutsätts antingen i sin verksamhetsberättelse, eller på något annat sätt som understödsbeviljaren förutsätter, offentliggöra att organisationen har fått understöd från välfärdsområdet. • Om löner eller arvoden betalas av det beviljade understödet, ska understödstagaren se till att förskottsinnehållningen och andra lagstadgade avgifter betalas. • Sökande som är berättigade till understöd kan ansöka om understöd tillsammans och bedriva verksamheten med gemensamt ansvar. I verksamhet med gemensamt ansvar ska de sökande komma överens om en huvudansvarig sökande till vilken understödet betalas och som ansvarar för rapporteringen av användningen av understödet. Om de sökande ansöker om understöd tillsammans och bedriver verksamheten med gemensamt ansvar, förutsätts ett skriftligt samarbetsavtal mellan dem. • Understödstagaren förutsätts göra upp en plan för hurdana metoder understödstagaren ämnar använda för att följa upp och bedöma hur de mål som ställts för den understödda verksamheten uppnås.	Till listan läggs att uppgifterna om den organisation som får bidrag ska finnas i tjänsten lähellä.fi/PTV senast när användningsutredningarna avseende bidragsperioden skickas till välfärdsområdet. Om organisationen inte har angett sina uppgifter i lähellä.fi/PTV, återkrävs det beviljade bidraget.
7 Verksamhet som inte omfattas av understöd	Understöd beviljas inte för verksamhet för vilken understödstagaren har fått eller får understöd av en annan myndighet inom välfärdsområdet eller för vilken en annan understödstyp beviljats av välfärdsområdet.	Ta bort formuleringen, eftersom organisationsbidragen på välfärdsområdet beviljas centralt av en myndighet och inom en bidragstyp.

7 Verksamhet som inte omfattas av understöd	Åtminstone följande omfattas inte av välfärdsområdets understöd: • styrelsemöten • firande av bemärkelsedagar • kostnader för insamling av medel eller förvärv av inkomst • kostnader för affärsverksamhet • räntor eller amorteringar på skulder • indrivningskostnader • alkoholkostnader • dagtraktamenten • medlemsavgifter • avskrivningar samt • kostnader för renovering och ombyggnad av lokaler.	I förteckningen läggs organisationsaktörernas rekreativverksamhet till.
8 Ansökan om understöd		I instruktionerna läggs till ett villkor om att endast en ansökan per år accepteras från organisationerna.

11 Återkrav av understöd	Understödet eller en del av det återkrävs, om • understödet eller en del av det inte har använts för det ändamål för vilket det har beviljats • den sökande har fått eller får understöd för överlappande verksamhetskostnader som redan stöds av andra offentliga organ • beslutet om beviljande av understöd upphävs • de uppgifter som lämnats i understödsansökan är felaktiga • ingen godtagbar redogörelse för användningen av understödet eller för en del av den har lämnats in inom utsatt tid • understödet eller en del av det förblir oanvänt.	Det läggs till en anteckning i punktlistan 'bidrag eller en del av det förblir oanvänt' om att belopp under 50 euro som inte används av det beviljade organisationsbidraget inte återkrävs."
12 Övriga bestämmelser	Om föregående årsredogörelse för användningen av understödet jämte bilagor inte lämnas in inom utsatt tid, uppfylls inte förutsättningarna för eventuellt understöd som beviljats för innevarande år, och inget understöd betalas för innevarande år.	Nämnda omnämmande stryks, eftersom det inte är möjligt att samordna inlämnandet av föregående års dispositionsutredningar i ansökningstidtabellen för ordningsunderstöd.